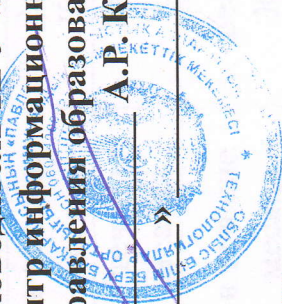


«УТВЕРЖДАЮ»

**Руководитель КГУ «Павлодарский областной
центр информационных технологий»
управления образования области**

А.Р. Керимбаев

« » 2020 год



План работы на октябрь 2020 года

КГУ «Павлодарский областной центр информационных технологий» управления образования области

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Примечание
Мониторинг образовательной среды				
1.	Мониторинг заполнения Национальной образовательной базы данных организациями образования области	в течение месяца	Султаналинов Т.Т. Власова К.Е.	
2.	Мониторинг заполнения Единой информационной системы	еженедельно	Султаналинов Т.Т. Власова К.Е.	
Поддержка и развитие единой образовательной среды				
3.	Администрирование и информационное сопровождение сайта ОЦИТ	в течение месяца	Байкенов Е.С. Серменова Р.Б.	
4.	Администрирование и информационное сопровождение ЕПИРГО (единая платформа интернет-ресурсов государственных органов)	в течение месяца	Байкенов Е.С. Серменова Р.Б. Коровин П.В.	
5.	Администрирование и информационное сопровождение образовательного портала «Дистанционное обучение»	в течение месяца	Серменова Р.Б. Коровин П.В.	
6.	Разработка технических спецификаций для приобретаемого оборудования управления образования	в течение месяца	Байкенов Е.С. Рахманов М.А. Кудабаев Д.Н.	

7.	Введение социальных сетей ОЦИТ	в течение месяца	Серменова Р.Б.
8.	Обслуживание компьютерного парка и оргтехники управления образования Павлодарской области	в течение месяца	Рахманов М.А. Кудабаев Д.Н.
9.	Техническое обслуживание ЦИТ (ремонт орг. техники, настройка, профилактика ПК)	в течение месяца	Рахманов М.А. Кудабаев Д.Н.
10.	Выпуск печатной продукции: сборников, отчетных материалов, разработка дизайна и распечатка сертификатов, дипломов, грамот и т.п. для управления образования	в течение месяца	Бессарабов М.С. Кияткин А.В.
11.	Выпуск печатной продукции: сборников, отчетных материалов, разработка дизайна и распечатка сертификатов, дипломов, грамот и т.п. для ЦИТ	в течение месяца	Бессарабов М.С. Кияткин А.В.
12.	Оказание консультативной и практической помощи при заполнении Единой информационной системы	в течение месяца	Султаналинов Т.Т. Власова К.Е.
13.	Оказание консультативной и практической помощи при заполнении Национальной образовательной базы данных	в течение месяца	Султаналинов Т.Т. Власова К.Е.

Конкурсы

14.	Сбор заявок для участия в областном дистанционном конкурсе «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»	в течение месяца	Власова К.Е. Ахметкалиева А.К.
15.	Разработка положения дистанционного конкурса видеороликов, посвященный ко Дню Независимости Республики Казахстан	в течение месяца	Власова К.Е. Аккасканова А.К.

Дистанционные семинары

16.	Расширенные возможности MicrosoftOffice (Word, Excel и т.д) (казахский язык обучения)	05.10-11.10	Ахметкалиева А.К.
17.	Использование возможностей интерактивного оборудования в учебном процессе с программным обеспечением ActivInspire (казахский язык обучения)	12.10-18.10	Аккасканова А.К.

Участие в республиканских, областных и региональных мероприятиях

18.	Техническое сопровождение мероприятий республиканского и областного масштабов управления образования	в течение месяца	Рахманов М.А. Кудобаев Д.Н.	
19.	Администрирование тестирования на вакантные должности руководителей организации образования Павлодарской области	последняя среда месяца	Аккасканова А.Д.	
20.	Организация видео-конференцсвязи управления образования	в течение месяца	Байкенов Е.С. Рахманов М.А. Кудобаев Д.Н.	
21.	Монтаж, подготовка заставок для торжественного мероприятия «Мектептің жүрегі - мұғалім» посвященного ко Дню Учителя	02.10.2020	Серменова Р.Б.	
22.	Подготовка эскизов, пригласительных билетов, дипломов, грамот для торжественного мероприятия «Мектептің жүрегі - мұғалім» посвященного ко Дню Учителя	02.10.2020	Бессарабов М.С. Кияткин А.В.	